



BASES PER L'ADJUDICACIÓ DE LES PLACES VACANTS DEL TRANSPORT COL·LECTIU DE L'ALUMNAT D'ENSENYAMENT DE SECUNDÀRIA OBLIGATORI PER L'ALUMNAT D'ENSENYAMENT POST OBLIGATORI

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és establir les normes que regiran la convocatòria per a l'atorgament de places vacants dels vehicles del transport escolar a l'alumnat **d'Ensenyament Post obligatori**.

Són places vacants dels vehicles del transport escolar aquelles que no han quedat cobertes després d'atendre les sol·licituds de les persones usuàries de l'**Ensenyament de Secundària Obligatori (ESO)**.

2. Persones Beneficiàries

L'alumnat que, havent finalitzat la seva formació obligatòria, necessita traslladar-se des del seu municipi fins al del centre on cursa ensenyaments post obligatoris (batxillerat, cicles formatius de grau mig o superior, programes de transició al treball, etc.).

3. Requisits de l'alumnat

Les persones beneficiàries han de reunir els requisits següents:

- Cursar estudis post obligatoris.
- Residir en un municipi sense l'oferta educativa escollida.
- Sol·licitar una ruta i parada de transport escolar ja establerta pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
- L'ús d'aquest servei estarà subjecte al pagament del preu públic vigent establert en l'ordenança fiscal aprovada a aquest efecte pel Consell Comarcal.

4. Sol·licitud i documentació a presentar

Les persones interessades en aquesta convocatòria hauran de presentar la sol·licitud i tota la documentació, degudament emplenada i signada pel pare o la mare o el/la tutor/a legal.

Quan la persona sol·licitant sigui el/la tutor/a legal de l'alumne/a, haurà de presentar fotocòpia de la documentació que ho acrediti.

És condició indispensable indicar l'IDALU de l'alumnat sol·licitant.



(IDALU) És el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne/a, dins el Registre d'Alumnat de Catalunya (RALC) que ha creat el Departament d'Ensenyament per a tot l'alumnat matriculat en centres escolars públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer aquest codi, la família haurà de demanar-lo al centre escolar.

La validesa de la sol·licitud és per un sol curs escolar, per tant, cada any s'ha de sol·licitar, atès que depenen del nombre de places vacants als autocars.

5. Terminis de presentació, tramitació, resolució i recursos

5.1. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà l'Edicte corresponent d'aquestes bases a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública.

5.2. La presentació de sol·licituds es farà telemàticament a través d'internet al web del CCAP (www.ccapenedes.cat) a l'apartat de:
Tràmits i Gestions/Ciutadania/Ensenyament_Transport escolar.

5.3. Degut a la poca oferta de places, per tal de garantir que totes les persones interessades tinguin les mateixes condicions a l'hora de presentar la sol·licitud, s'estableix que el termini siguin els **set primers dies hàbils del mes de juliol, després de la finalització del període de matrícula.**

5.4. La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de places del transport escolar pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases, de la normativa d'utilització del servei de transport escolar vigent aprovada pel CCAP i de l'ordenança fiscal reguladora del preu públic.

5.5. En cas que la sol·licitud sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el Consell Comarcal ho notificarà a la persona interessada, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmeni o completi la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la sol·licitud.

La persona interessada haurà d'aportar dins el termini la documentació requerida al registre general d'entrada del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

6. Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona



interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar -d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques- el Consell Comarcal de l'Alt Penedès a poder obtenir d'altra administració pública la dada següent llevat d'oposició expressa de la persona sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

En aquest sentit, el Consell Comarcal, als efectes d'aquest procediment, consultarà les dades i documents electrònics entre administracions, següents:

- Volant de convivència de la persona sol·licitant.

En cas que alguna persona membre de la unitat familiar vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del Consell Comarcal (www.ccapedes.cat), a l'apartat de Tràmits i gestions.

7. Criteris d'adjudicació de places vacants

L'únic criteri a tenir en compte per a l'adjudicació de les places vacants serà per rigorós ordre de presentació de la sol·licitud en el Registre d'Entrades.

Les places lliures de les rutes obligatòries, seran les que restin vacants un cop comptabilitzades les sol·licituds de transport escolar de l'alumnat que cursa estudis obligatoris, independentment de si la totalitat de les persones usuàries utilitzen o no el servei.

L'ordre d'adjudicació de les places vacants del TENO per a l'alumnat que cursa ensenyaments post obligatoris serà el següent:

- 1r. Alumnat d'ensenyament post obligatori, i resident a la comarca de l'Alt Penedès.
- 2n. Alumnat d'ESO amb dret a transport obligatori (2a plaça sense dret a transport obligatori per custodies compartides) i resident a la comarca de l'Alt Penedès.
- 3r. Alumnat d'ensenyament post obligatori (2a plaça. Custodies compartides) i resident a la comarca de l'Alt Penedès.
- 4t. Alumnat d'ESO sense dret a transport obligatori i no resident a la comarca de l'Alt Penedès.
- 5è. Alumnat d'ensenyament post obligatori i no resident a la comarca de l'Alt Penedès.

Les sol·licituds que la seva petició representi un increment econòmic al servei contractat en l'actualitat, es desestimaran.



Les sol·licituds presentades fora de termini seran ateses després de resoldre les peticions presentades dins del termini, i en cas que restin places vacants.

No es garanteix el servei a l'inici del curs escolar en cap cas.
L'alumnat que no hagi pogut optar a una plaça, restarà en llista d'espera.

Les sol·licituds de l'alumnat que no resideixi a la comarca de l'Alt Penedès però que estigui matriculat en un centre de la comarca i cursi estudis de nivell post obligatori, seran ateses una vegada resoltes les peticions de l'alumnat resident a la comarca de l'Alt Penedès. Iniciat el curs escolar, si es produeix una nova incorporació d'alumnat resident a la comarca de l'Alt Penedès, i no hi ha places vacants, l'alumnat que resideixi fora de la comarca i que tingui el número més alt de registre d'entrada de sol·licitud, haurà de cedir la plaça de forma immediata.

8. Atorgament de les places vacants

El servei d'Ensenyament del Consell Comarcal tramitarà les sol·licituds amb els condicionants especificats en la base 7, ho comunicarà per notificació electrònica a la família i trametrà a la Junta de Govern l'aprovació del corresponent padró fiscal.

9. Cobrament

Aquest servei està subjecte al pagament d'un preu públic aprovat, l'ordenança fiscal núm. 5 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

La quota es liquidarà mitjançant domiciliació bancària, en els terminis i pels imports estipulats a l'esmentada ordenança.

En el cas que un rebut no sigui atès, el Consell Comarcal aplicarà l'establert en l'Ordenança fiscal número 5. Per poder fer ús del servei cal estar al corrent de pagament.

10. Condicions del Servei

Només es poden utilitzar els serveis que siguin coincidents amb l'horari lectiu de l'alumnat amb formació obligatòria.

La persona usuària de formació post obligatòria es compromet a deixar la seva plaça vacant en un termini de tres dies en cas d'incorporació d'alumnat amb ple dret d'ús del transport.

11. Obligacions de les persones beneficiàries

Respectar la normativa d'utilització del transport escolar col·lectiu vigent.



Abonar els imports en els terminis establerts.

Causar baixa del servei si durant el curs es produeix l'alta d'un/a alumne/a amb dret preferent i no hi ha places suficients a l'autocar. L'alumnat de formació post obligatòria amb el número més alt de registre d'entrada de sol·licitud està obligat a cedir la plaça de forma immediata. Al mateix temps, restarà exempt de l'obligació de pagament.

Les persones sol·licitants queden obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin sol·licitades pel CCAP, aportant la informació que els sigui requerida.

12. Règim disciplinari

Les persones usuàries de transport de formació post obligatòria estan subjectes a la mateixa normativa de transport escolar col·lectiu de l'alumnat d'educació secundària. En cas d'incompliment, rebran les sancions tipificades a la normativa esmentada.

13. Baixes

El CCAP podrà denegar o revocar la utilització del servei si les famílies o l'alumnat incompleixen algun dels supòsits següents:

- Incompliment de les condicions per tenir dret al servei
- Falsedat en la documentació presentada
- Expulsió del transport escolar
- No estar al corrent de pagament

13.1 Baixes Obligades

Si durant el curs es produeix l'alta d'un/a alumne/a amb dret preferent i no hi ha places suficients al vehicle, l'alumnat de formació post obligatòria amb el número més alt del Registre d'entrades, haurà de donar-se de baixa del servei i, conseqüentment deixarà d'estar obligat al pagament d'un servei que deixa d'utilitzar. El Consell Comarcal, de manera urgent, pot avisar per telèfon i ho comunicarà a través d'una notificació electrònica.

13.2 Baixes Voluntàries

L'alumne/a sol·licita la baixa de transport escolar perquè causa baixa del centre o de la formació, o bé per la manca de necessitat d'utilitzar el transport escolar.

Les baixes voluntàries en la utilització del servei es presentaran telemàticament a través d'internet al web del CCAP (www.ccapenedes.cat) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Ensenyament_Transport escolar

Les baixes voluntàries i per tal de no ser emès el següent rebut, s'hauran de comunicar abans del dia 10 d'octubre, 10 de gener o 10 de març, respectivament. Transcorregut aquest termini, s'haurà d'abonar el rebut corresponent encara que no es faci ús del transport.



En els casos de baixa voluntària del servei abans de finalitzar el curs escolar, es procedirà, si s'escau, a cobrar una quota de liquidació.

14. Tractament de dades personals i confidencialitat

Les dades de caràcter personal són recollides i tractades amb la finalitat explícita i legítima de gestionar les competències pròpies i delegades d'acord amb el que disposa el Decret 219/1989 de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament i en base al Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els centres escolars són els destinataris i només cediran les dades de caràcter personal a tercers i a administracions i/o ens públics que ho requereixin en ús de les seves competències, així com per l'elaboració d'estadístiques i per la consulta i comprovació a d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els centres escolars adopten les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable segons la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Es conservaran durant 1 any i 6 anys posteriors per atendre responsabilitats legals o administratives. Posteriorment es mantindran amb fins d'arxiu en interès públic, històric i estadístic. No hi ha transferència internacional. No s'efectuaran tractaments automatitzats amb la finalitat d'elaborar perfils.

Les persones sol·licitants i beneficiàries tenen dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent. Podran exercir el seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament, oposició i portabilitat, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de protecció de dades del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Carrer d'Hermenegild Clascar, 1-3 - 08720 Vilafranca del Penedès - Tel. 938900000, dpd@ccapenedes.cat. El Consell Comarcal disposa d'unes normes legals relatives a la societat de la informació i el comerç electrònic, especificades en aquest lloc web: <http://www.ccapenedes.cat/avislegal>

15. Interpretació

Correspon a la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès la interpretació d'aquestes bases.



16. Vigència

Aquestes bases tindran vigència indefinida mentre no siguin derogades per acord de l'òrgan competent.

Vilafranca del Penedès, març 2020

Xavier Lluch i Llopart President

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquestes bases han estat aprovades per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 5 de març de 2020.

El Secretari
Xavier Rodado Honorato