



CONSELL COMARCAL ALT Penedès

BASES REGULADORES PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS, DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL I DE CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS DE LA COMARCA DE L'ALT Penedès, PER AL CURS 2022-2023.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui el Consell Comarcal de l'Alt Penedès a través de l'àrea d'Ensenyament destinades a finançar l'atorgament d'ajuts individuals per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnes escolaritzats en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, als quals no correspon la gratuïtat del servei, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal per cada curs escolar.

2. FINALITAT DE LA SUBVENCIO

Les beques de menjador són ajuts sufragats amb fons públics destinats a l'alumnat en edat escolar obligatòria que pertany a famílies en situacions socioeconòmiques precàries, independentment de la seva nacionalitat o origen.

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya estableix per cada curs escolar les instruccions que acompanyen a la proposta de finançament dels serveis de transport i menjador escolar que en allò que pertoca s'han d'incorporar en aquestes bases.

Com cada any es recullen a les presents bases els criteris comuns per a tots els consells comarcals que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya va elaborar en data 1 de març de 2022.

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya s'encarrega de fer la planificació i d'establir el preu màxim de la prestació del servei abans de l'inici de cada curs escolar. Per la seva banda, els consells comarcals s'encarreguen de gestionar les ajudes, que cobreixen parcialment o excepcionalment la totalitat del cost del servei.

3. PERÍODE DE EXECUCIO

El període d'execució s'establirà a la convocatòria anual d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar la utilització que l'alumnat faci del servei de menjador escolar durant el curs escolar vigent.



CONSELL COMARCAL
ALT Penedès

4. REQUISITS DELS BENEFICIARIS/ÀRIES I FORMA D'ACREDITAR-LOS

4.1. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris/àries d'aquests ajuts els infants escolaritzats en els nivells d'ensenyament obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de centres educatius de la comarca de l'Alt Penedès.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si bé les persones sol·licitants de l'ajut de menjador són el pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal de l'alumne/a.

4.2. Requisits dels beneficiaris/àries

Serà requisit indispensable per sol·licitar l'ajut de menjador escolar:

- a) Que l'alumnat usuari del servei de menjador estigui matriculat pel curs 2022-2023, en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, educació especial i d'ensenyaments obligatoris, de la comarca de l'Alt Penedès, exceptuant els escolaritzats en l'Escola Vinyes Verdes de Sant Llorenç d'Hortons que ho hauran de fer al Consell Comarcal de l'Anoia..
- b) Que l'alumnat usuari del servei de menjador no disposi d'aquest servei amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- c) Que l'alumnat pel qual es sol·licita l'ajut no estigui en acolliment residencial.
- d) Que l'alumnat pel qual es sol·licita l'ajut faci ús del servei de menjador escolar.
- e) No superar els límits establerts en la convocatòria

5. SOL·LICITUDS I AUTORITZACIONS

5.1 Sol·licituds i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds hauran de presentar-se telemàticament a través del registre electrònic del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, mitjançant el model normalitzat corresponent, signat pare, mare o tutor/a o representant legal. Tot i això, sens perjudici de la presentació en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquells que no puguin tramitar telemàticament la sol·licitud per no disposar de DNI, NIF i/o NIE o justifiqui la manca de mitjans electrònics, hauran de presentar la sol·licitud al registre presencial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès. Cal sol·licitar CITA PREVIA



CONSELL COMARCAL ALT Penedès

pel tràmit Beques menjador (www.ccapenedes.cat/cita-previa) i personar-se a l'Oficina d'Atenció Ciutadana el dia i hora seleccionat.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i el Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar, en qualsevol moment del procediment, les dades aportades a la sol·licitud i a la declaració jurada.

El model normalitzat de sol·licitud, així com qualsevol altre informació relativa a aquestes bases, estarà a disposició dels interessats al Portal de Tràmits i Gestions a la pàgina web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès: www.ccapenedes.cat, apartat Ciutadania > Ensenyament – Menjador escolar.

5.2 Autoritzacions consulta de dades o documents entre administracions

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que la persona interessada hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Es presumeix que la consulta o l'obtenció és autoritzada per les persones interessades llevat que al procediment hi consti la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi un consentiment exprés.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per part del sol·licitant, així com la declaració responsable d'estar en possessió de la corresponent autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, la qual haurà d'estar degudament signada pel sol·licitant.

També implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Penedès pugui traslladar la documentació i informació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

En aquest sentit, el Consell Comarcal, als efectes d'aquest procediment, podrà consultar les dades i documents electrònics de tota la unitat familiar, entre administracions, següents:

DNI, volant de convivència, certificat de grau de disminució, dades relatives a la renda i del patrimoni familiar, certificat de pensions públiques exemptes, prestacions socials públiques, valors cadastrals, prestacions per desocupació, títol de família nombrosa, títol de família monoparental, certificat del registre civil (naixement, matrimoni, defunció, si escau).



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

En cas que algun membre de la unitat familiar vulgui l'oposició expressa a la consulta de dades i documents electrònics entre administracions pot exercir el seu dret emplenant el formulari que trobarà a la seva disposició al web del Consell Comarcal (www.ccapenedes.cat), a l'apartat de Tràmits i gestions.

6. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

6.1. Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- La sol·licitud (segons model normalitzat)

La documentació que es detalla a continuació que sigui susceptible de no haver variat de la presentada en l'anterior convocatòria d'ajuts de menjador escolar i, s'entengui que és vàlida i vigent, no s'haurà d'aportar sempre i quan així ho indiqui el sol·licitant a la sol·licitud.

- DNI-NIE: de l'alumne/a per el qual es sol·licita l'ajut i la resta dels membres de la unitat familiar.

L'alumnat sol·licitant de l'ajut que no disposi de DNI o NIE, haurà de presentar el número d'Identificació Fiscal corresponent:

K: menors de 14 anys espanyols i residents a Espanya.

M: estrangers que no disposen de NIE

Aquests identificadors s'han de sol·licitar a l'Agència Tributària (AEAT)..

- Llibre de família: Fotocòpia de totes les pàgines escrites. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement.
- IDALU: Caldrà informar de l'Identificador de l'alumne/a.

L'IDALU és el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne/a, dins del Registre d'alumnat (RALC) que ha creat el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a tots l'alumnat matriculat en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer-lo, la família pot demanar-ho al centre educatiu o consultar-ho a la pàgina web <http://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>

- Volant de convivència actual del domicili on resideix l'alumne/a.
- Relació dels membres computables de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant parentiu, nom, cognoms i NIF/NIE de cadascun d'ells.



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

Es considera que el signant ha informat i obtingut el consentiment de cadascun dels membres de la unitat familiar per obtenir les dades necessàries i la seva cessió d'acord amb el que indiquin les bases reguladores de l'ajut.

Aquells membres que formin part de la unitat familiar i que no s'hagin inclòs a la sol·licitud, però que son rellevants per considerar-se components de la unitat familiar, es podran incloure d'ofici per tal de procedir a la resolució de l'ajut de menjador.

6.2. Documentació obligatòria acreditativa dels ingressos familiars

Si s'escau, en relació a tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions esmentades en aquest punt.

En cas que **no** s'obtingui l'autorització expressa que s'estableix a la base 5.2 i caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

Ingressos no contributius i/o exempts: En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi ingressos corresponents a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici de l'any anterior al de la convocatòria de l'ajut, en funció de la font o fonts d'ingressos, que es relaciona:

- Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin la Renda Garantida de Ciutadania, certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any anterior a la convocatòria.
- Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per a pagar el lloguer a persones arrendatàries amb risc d'exclusió social per motius residencials on consti l'import rebut durant l'any anterior a la convocatòria.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any anterior a la convocatòria
- Qualsevol altre document que acrediti ingressos de rendiments no contributius i o exempts.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDE'S

6.3. Documentació complementària

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions esmentades:

- Família nombrosa: s'acredita mitjançant fotocòpia del carnet vigent. (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).
- Família monoparental: s'acredita mitjançant fotocòpia del carnet vigent. (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).
- Discapacitat: s'acredita mitjançant fotocòpia del certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. (només cal adjuntar, si denega la consulta de dades i documents entre administracions).
- Infants en acolliment: s'acredita mitjançant fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, on consti l'acolliment i l'import mensual que es percep per aquest concepte (no cal la presentació d'aquesta documentació, en el cas que la persona beneficiària la vagi presentar en la convocatòria del curs anterior)
- Prestacions econòmiques d'urgència social, document acreditatiu atorgat per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- Certificat de l'ajuntament acreditatiu de la distància entre el domicili i el centre docent de l'alumne/a, en cas de no haver-lo presentat en la convocatòria anterior.
- Conveni regulador de separació presentat al jutjat, la sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió d'aliments. En cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar còpia de la denúncia, en cas de no haver-lo presentat en la convocatòria anterior.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

6.4. Documentació de caràcter excepcional

La presentació d'un informe de caràcter excepcional és necessari per valorar de forma complementària els supòsits de situació social de risc.

Excepcionalment, i segons criteris tècnics, els equips bàsics d'atenció social del



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

municipi de l'alumne/a podran emetre d'ofici un informe social, en funció de la realitat socioeconòmica del nucli familiar de la persona sol·licitant del qual tenen coneixement directe en el seu exercici professional, valorant exclusivament supòsits derivats de situacions especials de risc social i/o d'alt risc social.

L'informe esmentat anteriorment tindrà la puntuació prevista en el punt 9.3.2 d'aquestes bases i s'elaborarà segons el model normalitzat

En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagin obtingut recursos o que cap dels membres disposi de DNI o NIE, hauran de presentar la documentació que justifiqui les seves dades econòmiques o en el seu defecte, declaració jurada on consti l'import corresponent als ingressos familiars. Si s'escau es valorarà amb el corresponent informe de serveis socials.

7. TERMINIS DE PRESENTACIÓ

Termini ordinari: El termini de presentació de les sol·licituds, d'acord amb la convocatòria única, es determinarà abans de l'inici del curs escolar.

Termini extraordinari: No obstant, amb caràcter extraordinari, es podrà demanar l'admissió de la sol·licitud de l'ajut amb posterioritat al termini indicat o la revisió de la situació inicial de l'expedient i com a màxim fins al dia 30 d'abril 2023, en els supòsits següents:

- a) Alumnat de nova matriculació. Les famílies d'alumnat de P3 i matriculats en posterioritat a l'últim dia del termini ordinari podran presentar la sol·licitud fins a 30 dies naturals posteriors a la data de matriculació.

Les famílies de l'alumnat que proveniu d'un centre escolar d'una altra comarca i tinguin concedit un ajut de menjador pel Consell Comarcal pertinent, podran sol·licitar el trasllat d'aquest per tal que se li mantingui el mateix percentatge d'ajut. Les famílies interessades hauran de dirigir-se al Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Alt Penedès. En tots aquests casos, les persones sol·licitants hauran de presentar un certificat de l'escola en que s'especifiqui la data de matriculació.

- b) Alumnat d'unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada. Es preveuen com a supòsits de variacions significatives:

- Defunció i/o incapacitat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a.
- Privació de llibertat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a.
- Abandonament familiar d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a, inclòs separació.
- Embargament de béns i/o rendes d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a.
- Situacions d'atur sobrevingudes d'algun dels membres de la unitat familiar.



CONSELL COMARCAL ALT Penedès

Les famílies que compleixin algun dels supòsits esmentats, abans de presentar la sol·licitud juntament amb tota la documentació econòmica i justificativa de la nova situació, hauran de contactar amb l'Equip Bàsic d'Atenció Social del seu municipi perquè, si s'escau, facin arribar l'informe corresponent al Servei d'Ensenyament del CCAP.

Les sol·licituds que arribin al Consell Comarcal de l'Alt Penedès més enllà dels dies fixats com a data límit seran tractades com a fora de termini

8. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA SOL·LICITUD O DOCUMENTACIÓ

En cas que la sol·licitud o documentació aportada sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el Consell Comarcal comunicarà a les persones interessades, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de l'ajuda sol·licitada.

Les persones interessades hauran d'aportar dins el termini la documentació requerida al registre electrònic del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

9. CRITERIS D'ATORGAMENT DE L'AJUT

Per al seu atorgament es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions particularitzades que pugui acreditar la família, amb l'informe específic dels serveis socials, d'acord amb les valoracions següents:

9.1 Càlcul de la renda familiar

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el Consell Comarcal de l'Alt Penedès calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2021 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

- a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumará la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2017 a 2020, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2017 a integrar a la base imposable de l'estalvi.



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat a) i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

En els casos que algun dels membres computables de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, aquests es sumaran a la resta d'ingressos obtinguts per la unitat familiar per tal d'obtenir el nivell de renda a efectes de la convocatòria.

b) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les deduccions de la renda familiar següents:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloguin els sustentadors principals.
- La quantitat de 500€ per motius de distància entre el domicili de l'alumne/a al centre escolar quan concorrin les situacions següents:
 - Sempre que aquesta distància sigui igual o superior a 3 km des del domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que aquest centre sigui el determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (per adscripció o derivació) o bé, que sigui el més proper al domicili familiar.
 - No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- La quantitat de 800 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que conviski en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

9.2 Consideració dels membres computables de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents del pare o de la mare que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas que la unitat familiar actual no coincideixi amb la de data 31 de desembre, s'haurà d'acreditar documentalment.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

- Unitats familiars amb situació de custòdia compartida: En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: la persona sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que l'ajut només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

- Unitats familiars amb situació de violència de gènere: En aquests casos caldrà actuar atenint al que s'estableix en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008 del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123-2.5.2008).

9.3 Valoració de l'ajut

9.3.1 Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDE'S

- Condició de família monoparental: la família està formada pel pare/mare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisqui/n amb aquell o aquella, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

9.3.2 Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne/a estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne/a estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

10. LLINDARS DE RENDA, VOLUM DE NEGOCI, CAPITAL MOBILIARI DE PATRIMONI

a) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 70%

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 11.365,60€
- Segon adult (sustentadors principals): 5.682,80€
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.841,40 €
- Per cada infant de la unitat familiar: 3.409,70€



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDE'S

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar es concedirà, un ajut del 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim autoritzat pel Departament d'Educació.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

b) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%

El llindar de renda és el 60% establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits B i C (apartats 6.3 i 6.4).

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix una puntuació superior o igual a 15 punts establerts en els àmbits B i C (apartats 6.3 i 6.4) s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim autoritzat pel Departament d'Educació.

Es podran atorgar altres percentatges si així ve determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

c) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%.

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual al 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

d) Llindar de volum de negoci:

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00€.

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

e) Llindar de rendiments patrimonials:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDE'S

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2021.

f) Llindar de valors cadastrals de finques urbanes:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.
Per 0,37 els revisats el 2004.
Per 0,30 els revisats el 2005.
Per 0,26 els revisats el 2006.
Per 0,25 els revisats el 2007.
Per 0,25 els revisats el 2008.
Per 0,26 els revisats el 2009.
Per 0,28 els revisats el 2010.
Per 0,30 els revisats el 2011.
Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos.

g) Llindar de valors cadastrals de finques rústiques:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superin la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.



CONSELL COMARCAL
ALT Penedès

11. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès publicarà l'Edicte corresponent d'aquestes bases en el Diari Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública. Igualment, s'informarà a la direcció dels centres escolars de la comarca de primària i secundària obligatòria i educació especial.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, de conformitat amb la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE de 15.12.2015), a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC), al Diari Oficial de la Província de Barcelona.

12. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import total d'aquests ajuts anirà a càrrec de les aplicacions del pressupost comarcal establertes en la convocatòria.

Els ajuts que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària, segons les disponibilitats econòmiques del CCAP i, no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les persones beneficiàries per a exercicis successius.

L'adjudicació dels ajuts resta condicionada a la signatura de la corresponent addenda del conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i a la dotació pressupostària que s'especifiqui en l'esmentat conveni. En el cas de no signar l'addenda, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

13. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

L'atorgament o denegació dels ajuts de menjador es farà mitjançant l'acord de la Junta de Govern, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en la base desena i en funció de la disponibilitat pressupostària resultant de l'addenda econòmica del Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport escolar i del servei escolar de menjador, signada cada curs



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

escolar.

14. TERMINI DE RESOLUCIÓ I DE NOTIFICACIÓ

L'adjudicació de les sol·licituds presentades dins del termini ordinari es preveu que es faci durant el mes de setembre, per aquells expedients que s'hagin pogut resoldre.

La resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal i aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

S'informarà als centres escolars de la publicació d'aquestes resolucions al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, per tal que la puguin fer arribar a les famílies interessades.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

15. ACCEPTACIÓ I RECLAMACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Una vegada s'hagi comunicat als sol·licitants l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

En cas que s'atorgui l'ajut, tot i que la resolució es comuniqui un cop iniciat el curs, es farà efectiu des del primer dia que l'alumnat becat hagi fet ús del servei de menjador. Exceptuant els casos de les sol·licituds sobrevingudes incloses en el supòsit b de la Base setena (alumnat amb variacions significatives de la situació socioeconòmica degudament acreditades i justificades des dels serveis socials municipals), en que l'atorgament serà efectiu des de l'aprovació per part de la Junta de Govern.

Contra l'acte de resolució de la subvenció, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del següent al de la seva publicació en tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos.

La reclamació (recurs potestatiu de reposició) s'haurà de presentar mitjançant el formulari "Reclamació en relació a l'ajut individual de menjador escolar" establert al Portal de Tràmits i Gestions de la web del Consell Comarcal, juntament amb tota la documentació que la justifiqui.

16. DESPESES SUBVENCIONABLES I INEMBARGABILITAT DE L'AJUT



CONSELL COMARCAL ALT Penedès

Es considera despeses subvencionables, única i exclusivament, el cost per a la utilització del servei de menjador escolar en centres educatius sostinguts amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès.

En aplicació a l'article 4.b) del Reial Decret Llei 9/2015, de 10 de juliol, de mesures urgents per reduir la càrrega tributària suportada pels contribuents del IRPF i altres mesures de caràcter econòmic, es considera l'ajut inembargable.

17. FORMA DE PAGAMENT

17.1. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió pròpia de servei de menjador.

En els centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador, les ajudes atorgades a les persones beneficiàries es faran efectives als centres educatius o AMPA, que actuaran com entitats col·laboradores, en virtut del que disposa l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les quals assumeixen el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitzen de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari.

L'ajut es pagarà per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne utilitza el servei de menjador.

La persona gestora del servei (centre educatiu o AMPA), serà la persona responsable d'abonar els ajuts de menjador a la mare, el pare, tutors corresponents, si s'escau. El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades i es podran dur a terme visites de supervisió als centres docents per tal de comprovar la correcta justificació dels àpats efectivament prestats.

El Consell Comarcal podrà sol·licitar als centres docents un certificat que acrediti la justificació del pagament i la correcta distribució dels ajuts i aquest Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades.

En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

17.2. Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

En els centres amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal de l'Alt Penedès, l'empresa adjudicatària del servei, deduirà del preu a cobrar als comensals l'import becat pel Consell Comarcal.

En aquests casos, el pagament dels ajuts serà efectuat directament a l'empresa contractista, en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

L'empresa contractista trametrà mensualment la factura de l'alumnat usuari del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador, a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès establirà els mecanismes necessaris per confirmar la veracitat de les dades aportades per l'empresa contractista i actuarà d'acord amb el règim de sancions per als concessionaris que incorpora el plec de clàusules tècniques per a la contractació i gestió del servei de menjador, si es detecten irregularitats en la informació facilitada.

18. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El Consell Comarcal farà efectiu el pagament dels ajuts als centres educatius o a l'empresa contractista d'acord amb les disponibilitats de la Tresoreria.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà al responsable la necessitat d'esmenar les anomalies detectades i se li requerirà l'emissió d'un nou document justificatiu amb l'avertiment que de no fer-ho renuncia a l'import pendent de justificació.

19. CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ (BAIXES, RENÚNCIES, TRASLLATS I ABSÈNCIES)

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del curs escolar, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari o de la beneficiària, les condicions de l'adjudicació sempre que no es perjudiquin els interessos de tercers i els donin algun dels supòsits següents:

- Quan un/a alumne/a beneficiari/a d'ajut de menjador causi baixa, es traslladi de centre, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut. Els centres educatius comunicaran per escrit el fet al Consell Comarcal.
- Quan un alumne/a beneficiari d'un ajut de menjador es traslladi d'un centre educatiu a un altre dins la mateixa comarca o de qualsevol de les comarques catalanes. En aquest cas, mantindrà l'import de l'ajut garantit que li hagi estat adjudicat. Per facilitar la tramitació de l'expedient, la presentació de la sol·licitud implica, també, l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar les dades i/o la documentació necessària al Consell Comarcal receptor.
- Es podrà retirar l'ajut quan l'alumne/a no assisteixi regularment al menjador. A aquests efectes, es considerarà baixa quan un/a alumne/a no utilitzi el servei de menjador sense causa justificada en una proporció igual o superior al 25% dels dies lectius de cadascun dels mesos d'escolarització. La retirada de l'ajut es comunicarà a les famílies abans de la data d'efecte.

20. COMPATIBILITAT I COMPACTACIÓ AMB D'ALTRES SUBVENCIONS



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

Els ajuts individuals de menjador que atorga el Consell Comarcal de l'Alt Penedès són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

En el moment de l'atorgament d'altres ajuts s'haurà de comunicar al Servei d'Ensenyament del CCAP. En cas que l'import atorgat per diferents entitats o administracions superi el cost del servei, el CCAP podrà retirar el seu ajut.

D'altra banda, també es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas, però, aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p. ex. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos.

Caldrà però la sol·licitud explícita per part del centre, AMPA i/o Serveis socials, en el termini que s'estableixi durant el procediment i abans de la data d'inici de la utilització de la beca compactada.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

21. CONTROL I SUPERVISIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ

Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligades a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès podrà en tot moment comprovar l'ús correcte dels ajuts atorgats.

Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i procedir a la revocació total o parcial de l'ajut atorgat en el cas que es detecti l'ocultació o falsedat de dades.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès informará de l'atorgament dels ajuts a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

22. CAUSES DE REINTEGRAMENT

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per l'obtenció d'altres ajuts amb la mateixa finalitat i que, conjuntament, superin el cost de la despesa realitzada i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.



CONSELL COMARCAL ALT PENEDE'S

Son responsables del reintegrament els sol·licitants i, subsidiàriament, aquells que actuïn com a entitat col·laboradora.

23. INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i de la Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal.

24. PROTECCIÓ DE DADES

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en la seva qualitat de Responsable de tractament, en adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable del Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia de drets Digitals. El termini de conservació és l'estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.

El Consell Comarcal comunicarà les dades a altres administracions públiques amb competència en la matèria i en concret a la direcció del centre corresponent, al Departament d'Educació, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a l'Ajuntament corresponent i als equips de Serveis Socials. També tractaran les dades les entitats o empreses presentadores del servei de menjador

Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal, al carrer Hermenegild Clascar 1-3, 08720 Vilafranca del Penedès, telèfon 93 890 00 00, dpd@ccapenedes.cat.

Té dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control corresponent (www.apdcat.gencat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades dpd@ccapenedes.cat.

Vilafranca del Penedès, març de 2022

Xavier Lluch i Llopart
President

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquestes bases han estat aprovades inicialment per acord de Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 3 de març de 2022.

El Secretari
Xavier Rodado Honorato